

Fiche de Poste

Directeur(rice) Adjoint(e) – Directeur(rice) des Études de l'École Centrale de Pékin

Présentation

L'École Centrale de Pékin est un Institut de l'Université Beihang (à Pékin) ouvert en 2005. Elle délivre les diplômes de Bachelor et Master de l'Université Beihang ainsi que le titre d'Ingénieur français de Centrale Pékin (reconnu par la Commission des titres d'ingénieur). Son programme d'enseignement allie à la fois un cursus type Bachelor/Master tel que celui proposé par l'Université Beihang ainsi qu'un cursus ingénieur à cycle préparatoire intégré menant à un diplôme reconnu par la CTI.

Le/La Directeur(rice) Adjoint(e), Directeur(rice) des Etudes, cumule les fonctions relatives à la définition et la mise en place du cursus ingénieur (cycle préparatoire et cycle ingénieur) de l'École Centrale de Pékin en accord avec le cursus Bachelor/Master de l'Université Beihang (Direction des Études) et au pilotage et suivi opérationnel du bon déroulement de ce cursus tout au long de l'année (Direction de la Scolarité). Dans ce cadre, il/elle bénéficie du soutien et de la collaboration du Directeur-adjoint chinois en charge du Bachelor ainsi que de la Directeur(rice)-adjoint(e) chinoise en charge du Master au sein de la Direction de l'École et une équipe administrative sur place. Il/elle peut s'appuyer sur une équipe d'une trentaine d'enseignants et d'enseignant-chercheurs, français et chinois, permanents en Chine ou venant effectuer des missions de courte durée (1 à 2 semaines) en provenance des cinq écoles du Groupe des Écoles Centrale. Dans le cadre de son rôle de Directeur(rice) adjoint(e) français, il/elle est membre de l'équipe de Direction de l'École et assiste le Directeur français dans certaines de ses missions.

Missions

Les activités du/de la Directeur(rice) Adjoint(e), Directeur(rice) des Études s'organisent en diverses missions en lien avec ses différentes fonctions :

Directeur(rice) des Études et Directeur(rice) de la scolarité :

- Participer à la définition et à la mise en place du cursus de Centrale Pékin en cohérence avec le cursus Bachelor/Master de l'Université Beihang et la reconnaissance par la CTI ;
- Définir et mettre en œuvre la politique de formation de l'École en coordonnant la mise en place, et l'évolution du cursus de formation avec la prise en compte de l'aspect compétences en concertation avec l'équipe de Direction et l'équipe enseignante ;
- Optimiser les outils existants et définir si nécessaire de nouveaux outils de suivi et d'évaluation du cursus de formation en concordance avec les exigences de la CTI ;
- Assurer le pilotage, le suivi et la mise en place opérationnelle du cursus de formation en collaboration avec l'ensemble des collègues français et chinois ;
- Etablir la réalité de l'emploi du temps (six ans) tout au long de l'année en collaboration avec l'équipe enseignante et l'équipe administrative sur place ;



北航中法工程师学院
Centrale Pékin

- Suivre les résultats des étudiants et organiser les jurys;
- Aider au recrutement des étudiants internationaux ;
- Assurer la communication et l'information avec les étudiants ;
- Organiser le conseil des études avec l'ensemble de l'équipe de la direction des études ;
- Coordonner les différentes équipes pédagogiques (cycle préparatoire et cycle ingénieur) ;
- Mettre en place le planning et organiser les missions des professeurs extérieurs en provenance des différentes écoles du Groupe des Écoles Centrale et participant au cycle ingénieur ;
- Gérer le master international double diplôme en coordination avec les directions internationales des écoles Centrale et BUAA ;
- Participer au processus de recrutement des professeurs ou assistants.
- Directeur(rice) adjoint(e) :
 - Participer au fonctionnement courant de l'École ;
 - Participer aux différentes réunions de Direction ;
 - Assurer la représentation de l'École dans certaines réunions et/ou événements extérieurs ;
 - Assurer à son niveau le dialogue franco-chinois et une collaboration efficace au sein de l'École ;
 - Assister le Directeur français dans certaines de ses tâches ;
 - Assurer la communication extérieure de l'école.

Compétences requises

De préférence, le/la candidat(e) aura une formation d'enseignant ou d'enseignant-chercheur dans l'Enseignement Supérieur avec une expérience de coordination et de management d'équipe. Les principales compétences requises pour ce poste sont les suivantes :

- Avoir une bonne connaissance du Groupe des Écoles Centrale et du cursus de formation des ingénieurs généralistes centraliens et les attendus de la formation d'ingénieur ;
- Savoir manager une équipe internationale et interculturelle ;
- Maîtriser l'anglais (indispensable), une connaissance du Chinois serait un réel atout ;
- Savoir être disponible pour les étudiants ;
- Savoir s'adapter tout en préservant des méthodes rigoureuses de suivi et de contrôle ;
- Savoir se remettre en question ;
- Savoir prendre des initiatives.

Ce poste nécessite de vivre à Pékin au moins neuf mois par an (Les 2 semestres de l'année universitaire septembre-janvier et mars-juillet). Pour tout renseignement complémentaire, écrire à Gilles Fleury, délégué général du Groupe des Ecoles Centrale : gilles.fleury.gec@gmail.com